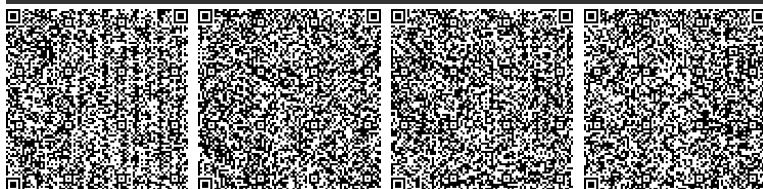


Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау
министрлігіПриказ и.о. Министра
здравоохранения Республики
Казахстан от 7 октября 2026 года
№ 137. Зарегистрирован в
Министерстве юстиции
Республики Казахстан 8 октября
2026 года № 40121Министерство здравоохранения Республики
Казахстан

О внесении изменений и дополнения в некоторые приказы Министра здравоохранения Республики Казахстан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень некоторых приказов Министра здравоохранения Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение.
2. Комитету медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:
 - 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
 - 2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан после его официального опубликования;
 - 3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра здравоохранения Республики Казахстан.
4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.



QR-код содержит данные ЭЦП должностного лица РГП на ПХВ «ИЗПИ»

QR-код содержит ссылку на
данный документ в ЭКБ НПА РК

**Исполняющий обязанности
министра здравоохранения Республики Казахстан**

Т. Султангазиев

«СОГЛАСОВАНО»

Министерство искусственного
интеллекта и цифрового развития
Республики Казахстан

«СОГЛАСОВАНО»

Министерство национальной
экономики Республики
Казахстан

утверждены приказом
Исполняющий обязанности
министра здравоохранения
Республики Казахстан
от 7 октября 2026 года
№ 137

Перечень некоторых приказов Министра здравоохранения Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнение

1. Внести в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 апреля 2020 года № ҚР ДСМ-43/2020 «Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20556) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**»;

в Правилах оказания государственной услуги «Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства органов (части органов) и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов», утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила оказания государственной услуги «Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов» (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 12) статьи 8 Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения», подпунктом 1) статьи 10 Закона

Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов».»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Прием заявлений и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал).»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Государственная услуга услугополучателям оказывается на платной основе.

Сбор за оказание государственной услуги осуществляется по ставкам и в порядке, установленном Налоговым Кодексом Республики Казахстан.

Оплата суммы сбора осуществляется в наличной или безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, или через платежный шлюз портала «цифрового правительства».»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Услугодатель из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию (далее – сервис) при условии согласия услугополучателя (владельца документа), предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале «цифрового правительства» абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала «цифрового правительства», получает сведения:

о лицензии на медицинскую деятельность и приложения к лицензии по специальностям «трансплантология: трансплантология органов (части органов)», «трансплантология тканей (части тканей)», «трансплантология консервированной роговичной ткани», «гематология», «заготовка крови»;

о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя;

об оплате суммы лицензионного сбора (в том числе для случаев переоформления либо получения дубликата лицензии (приложения к ней)), оплаченной через сервис либо через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций;

о ратификации Республикой Казахстан международного договора по вопросам трансплантации органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов.»;

пункты 10 и 11 изложить в следующей редакции:

«10. Услугодатель обеспечивает внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 «Об утверждении Правил внесения данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

Внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг автоматизировано.

11. Услугодатель проверяет на полноту представленных документов и сведений:

при выдаче лицензии на ввоз и (или) вывоз тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи документов и сведений;

при выдаче лицензии ввоз и (или) вывоз органов (части органа) человека в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подачи документов и сведений.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 10 Перечня, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 1 рабочий день для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги, установленный пунктом 3 Перечня.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и дает письменный мотивированный отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления, заверенный электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.

При отказе в оказании государственной услуги заслушивание с услугополучателем не проводится.»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Услугодатель, в течение трех рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует информацию о порядке ее оказания и направляет информацию оператору «цифрового правительства» и в Единый контакт-центр.»;

приложение 1 к указанным правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Перечню.

2. Внести в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 1 июня 2020 года № ҚР ДСМ-59/2020 «Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Выдача лицензии на медицинскую деятельность»» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20809) следующие изменения и дополнение:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**»;

в Правилах оказания государственной услуги «Выдача лицензии на медицинскую деятельность», утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила оказания государственной услуги «Выдача лицензии на медицинскую деятельность» (далее – Правила) разработаны в соответствии со статьями 73, 91 Административного процедурно-процессуального кодекса (далее – АППК), подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» (далее – Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Выдача лицензии на медицинскую деятельность» (далее – государственная услуга).»;

подпункт 3) пункта 2 изложить в следующей редакции:

«3) веб-портал «цифрового правительства» – цифровая система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Оплата лицензионного сбора в размере, установленном статьей 616 Налогового Кодекса Республики Казахстан, осуществляется в наличной и безналичной форме через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, а также через платежный шлюз портала «цифрового правительства» (далее – ПШЦП).»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для осуществления медицинской деятельности на территории Республики Казахстан физические или юридические лица (далее – услугополучатель) направляют через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) в территориальные департаменты Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – услугодатель) заявления по формам согласно приложениям 2 или 3 к настоящим Правилам с приложением документов, установленных в пункте 10 Перечня и удостоверенных электронной цифровой подписью.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Услугодатель из сервиса цифровых документов через реализованную интеграцию (далее – сервис) при условии согласия услугополучателя (владельца

документа), предоставленного посредством зарегистрированного на веб-портале «цифрового правительства» абонентского номера сотовой связи пользователя путем передачи одноразового пароля или путем отправления короткого текстового сообщения в качестве ответа на уведомление веб-портала «цифрового правительства», получает сведения:

- 1) о документах, удостоверяющих личность;
- 2) о государственной регистрации (перерегистрации) услугополучателя в качестве юридического лица либо индивидуального предпринимателя;
- 3) о наличии лицензии на медицинскую деятельность и лицензии (приложения к лицензии на соответствующий объект) на использование приборов и установок, генерирующих ионизирующее излучение (при необходимости);
- 4) удостоверяющие право собственности или договора аренды, или договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом (ссуды), или доверительного управления имуществом, или договора государственно-частного партнерства (в случае наличия сведений в шлюзе «цифрового правительства» (далее – ШЦП));
- 5) об оплате суммы лицензионного сбора (в том числе для случаев переоформления либо получения дубликата лицензии (приложения к ней)), оплаченной через ПШЦП либо через банки второго уровня и организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций;
- 6) о регистрации объекта недвижимости;
- 7) о наличии высшего медицинского образования, для услугополучателей, окончивших обучение после 2015 года;
- 8) о наличии среднего (технического и профессионального), послесреднего медицинского образования, для услугополучателей, окончивших обучение после 2015 года;
- 9) о перемене имени, отчества (при его наличии), фамилии или о заключении брака (супружества) или о расторжении брака (супружества), для претендентов, изменивших имя, отчество (при его наличии), фамилию после получения документов об образовании;
- 10) о наличии действующего сертификата специалиста по заявляемой специальности;

11) о документе, подтверждающем трудовую деятельность работника, согласно заявляемым подвидам деятельности в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан (в случае наличия в ШЦП сведений о профилях работников и учета трудовых договоров);

12) о наличии санитарно-эпидемиологического заключения на помещение (здание) в котором планируется осуществлять медицинскую деятельность (далее – производственная база) (в случае наличия в ШЦП).

Услугодатель из цифрового сервиса Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о наличии либо отсутствии запрета на осуществление медицинской деятельности по заявляемой специальности или специализации (при наличии сведений в сервисе).»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Полнота представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня и сведений из сервиса, поступивших через портал, проверяется услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 10 Перечня, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 2 (два) рабочих дня для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги, установленный пунктом 3 Перечня.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и дает письменный мотивированный отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении

заявления, заверенный электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. При отказе в оказании государственной услуги заслушивание с заслугополучателем не проводится.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Разрешительный контроль проводится с применением аудио-, фото-или видеофиксации, записи сохраняются во внутренней цифровой системе услугодателя «портал лицензирования.»»;

пункты 21 и 21-1 изложить в следующей редакции:

«21. Услугодатель обеспечивает внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 «Об утверждении Правил внесения данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

21-1. Комитет медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, в течение трех рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует информацию о порядке ее оказания и направляет информацию услугодателю, оператору «цифрового правительства» и в Единый контакт-центр.»;

дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

«22-1. В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 АППК РК, услугодатель направляет ее в орган, рассматривающий жалобу (вышестоящий административный орган и (или) должностное лицо), не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба услугодателем не направляется в орган, рассматривающий жалобу в случае принятия в течение 3 (трех) рабочих дней благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.»;

приложения 1, 2 и 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 2, 3 и 4 к настоящему Перечню.

3. Внести в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 3 ноября 2020 года № ҚР ДСМ-177/2020 «Об утверждении правил выдачи заключений (разрешительных документов) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21592) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 13) статьи 8 Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**»;

в Правилах выдачи заключений (разрешительных документов) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила выдачи заключений (разрешительных документов) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 13) статьи 8 Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» и подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» (далее – Закон РК) и определяют порядок

выдачи заключений (разрешительных документов) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов.»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для получения заключения (разрешительных документов) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов юридические лица (далее – услугополучатель) направляют в территориальные департаменты государственного органа в сфере оказания медицинских услуг (помощи) (далее – услугодатель) через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz (далее – портал) заявление по форме, утвержденной приложением 1 к настоящим Правилам и перечень документов, указанных в пункте 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача заключений (разрешительных документов) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов» (далее – Перечень) согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Заключение (разрешительный документ) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов выдается юридическим лицам на одно перемещение через границу Республики Казахстан.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Полнота представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня и сведений из сервиса, поступивших через портал, проверяется услугодателем в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации документов.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 1 рабочий день для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги, установленный пунктом 3 Перечня.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и дает письменный мотивированный отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления, заверенный электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Услугодатель обеспечивает внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с приказом исполняющего обязанности Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 14 июня 2013 года № 452 «Об утверждении Правил внесения данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных или социально ответственных услуг о стадии их оказания» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8555).

Внесение данных в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг автоматизировано.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Комитет медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, в течение трех рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует информацию о порядке ее оказания и направляет услугодателям, оператору «цифрового правительства» и в Единый контакт-центр.»;

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему Перечню.

4. Внести в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-299/2020 «Об утверждении правил аккредитации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 декабря 2020 года № 21852) следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 9) статьи 8 Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» и с пунктом 1 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**»;

в Правилах аккредитации в области здравоохранения, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие правила аккредитации в области здравоохранения (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 9) статьи 8, статьей 25 Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» (далее – Кодекс) и с пунктом 1 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах» (далее – Закон), определяют порядок аккредитации в области здравоохранения.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Комитет получает из веб-портала «цифрового правительства» www.egov.kz сведения о государственной регистрации (перерегистрации) субъектов здравоохранения в Государственной корпорации «Правительство для граждан» или в органе государственных доходов по месту нахождения.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Полнота представленных документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил и сведений из сервиса цифровых документов, поступивших через портал, проверяется услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 2 (два) рабочих дня для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и направляет отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления, заверенный электронной цифровой подписью руководителя Комитета.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В случае, если субъект здравоохранения не соответствует условиям аккредитации, предусмотренным в приложении 2 к настоящим Правилам, Комитетом при отказе в оказании государственной услуги заслушивание с услугополучателем не проводится.»;

пункты 10, 11, 12, 13, 14 исключить;

пункт 22-1 изложить в следующей редакции:

«22-1. Услугодатель, в течение трех рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует информацию о порядке ее оказания и направляет информацию оператору «цифрового правительства» и в Единый контакт-центр.»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Для получения свидетельства об аккредитации, организация здравоохранения, осуществляющая оценку знаний и навыков обучающихся, выпускников профессиональной подготовленности и специалистов в области здравоохранения (далее – организация по оценке) направляет в Комитет через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz или через канцелярию Комитета документы в соответствии с пунктом 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги «Аккредитация организации, осуществляющей оценку знаний и навыков обучающихся, выпускников профессиональной подготовленности и специалистов в области здравоохранения» согласно приложению 4 к настоящим Правилам (далее – Перечень государственной услуги).

Комитет из соответствующих государственных цифровых систем, а также через шлюз «цифрового правительства» и из сервиса электронных документов получает сведения о государственной регистрации (перерегистрации) организации по оценке в органе юстиции.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Полнота представленных документов, указанных в пункте 10 Перечня государственной услуги и сведений из сервиса цифровых документов, поступивших через портал, проверяется услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 2 (два) рабочих дня для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и направляет отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления, заверенный электронной цифровой подписью руководителя Комитета.»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Если организация по оценке не соответствует условиям аккредитации, и при наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, Комитетом при отказе в оказании государственной услуги заслушивание с услугополучателем не проводится.»;

пункты 29, 30, 31, 32, 33 исключить;

пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Мотивированный отказ (в произвольной форме) подписывается электронной цифровой подписью руководителя Комитета и направляется организации по оценке в виде электронного документа в его личный кабинет через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz, либо на электронную почту, указанную в заявлении, либо в бумажной форме.»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Комитет вносит данные о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.»;

пункт 44-1 изложить в следующей редакции:

«44-1. Услугодатель, в течение трех рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует информацию о порядке ее оказания и направляет информацию оператору «цифрового правительства» и в Единый контакт-центр.»;

пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Для получения свидетельства об аккредитации медицинских организаций на основе внешней комплексной оценки на соответствие деятельности стандартам аккредитации, медицинские организации в

организацию, аккредитованную Комитетом (далее – аккредитуемый орган), через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz, подают документы в соответствии с пунктом 10 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги «Аккредитация медицинских организаций в целях признания соответствия их деятельности стандартам аккредитации» согласно приложению 9 к настоящим Правилам (далее – Перечень).»;

пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Результаты самооценки по критериям аккредитации вносятся в соответствующую цифровую систему (далее – ЦС). Для внесения результатов самооценки в ЦС медицинская организация от аккредитуемого органа получает логин и пароль.»;

пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Аккредитуемый орган из шлюза цифрового правительства (далее – ШЦП) получает сведения:

- 1) о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица и (или) филиалов (представительств);
- 2) о наличии лицензии на медицинскую деятельность и приложений к ней;
- 3) удостоверяющие право собственности или договора аренды, или договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом (ссуды), или договора доверительного управления имуществом, или договора государственно-частного партнерства (в случае наличия сведений в ШЦП).»;

пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. Аккредитуемый орган осуществляет прием и регистрацию документов в день поступления.

При обращении медицинской организации после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни прием и регистрация документов осуществляется следующим рабочим днем.

Полнота представленных документов и сведения из сервиса цифровых документов, поступивших через портал, проверяется услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 2 (два) рабочих дня для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и направляет мотивированный отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления в течение указанного времени.»;

пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. Экспертная группа вносит в ЦС результаты внешней комплексной оценки медицинской организации, в том числе и организации, оказывающей услуги на основании договора субподряда с данной медицинской организацией (далее – договор).»;

пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74. После внесения результатов внешней комплексной оценки в ЦС заполненные оценочные листы по разделам (блокам) условий аккредитации члены экспертной группы передают руководителю группы.»;

пункт 75 изложить в следующей редакции:

«75. Фактическая сумма баллов по каждому критерию аккредитации рассчитывается ЦС в соответствии с таблицей рангов стандартов аккредитации:

I ранга – с весовым коэффициентом «1,0»;

II ранга – с весовым коэффициентом «0,9»;

III ранга – с весовым коэффициентом «0,8».»;

пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Мотивированный отказ (в произвольной форме) подписывается электронной цифровой подписью руководителя аккредитующего органа и направляется в виде электронного документа в личный кабинет уполномоченного лица медицинской организации через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz, либо на электронную почту, указанную в заявлении, либо в бумажной форме.»;

пункт 91 изложить в следующей редакции:

«91. Аккредитующий орган вносит данные о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.»;

пункт 95 изложить в следующей редакции:

«95. Субъекты здравоохранения для прохождения аккредитации на осуществление независимой экспертизы в области здравоохранения представляют в Комитет через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz или через канцелярию Комитета документы в соответствии с пунктом 10 Перечню основных требований к оказанию государственной услуги «Аккредитация субъектов здравоохранения, осуществляющих независимую экспертизу в области здравоохранения» согласно приложению 15 к настоящим Правилам (далее – Перечень услуги).»;

пункт 97 изложить в следующей редакции:

«97. Комитет через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz получает сведения о государственной регистрации (перерегистрации) субъектов здравоохранения в органе юстиции или в органе государственных доходов по месту нахождения Комитет.»;

пункт 99 изложить в следующей редакции:

«99. Полнота представленных документов и сведения из сервиса цифровых документов, поступивших через портал, проверяется услугодателем в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 2 (два) рабочих дня для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и направляет отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления.»;

пункт 101 изложить в следующей редакции:

«101. Если субъект здравоохранения не соответствует условиям аккредитации, и при наличии оснований для отказа в оказании государственной услуги, Комитетом при отказе в оказании государственной услуги заслушивание с услугополучателем не проводится.»;

пункты 102, 103 исключить;

пункт 106 изложить в следующей редакции:

«106. Мотивированный отказ (в произвольной форме) подписывается электронной цифровой подписью руководителя Комитета и направляется в виде электронного документа в его личный кабинет через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz, www.elicense.kz, либо на электронную почту, указанную в заявлении, либо в бумажной форме.»;

пункт 107 изложить в следующей редакции:

«107. Комитет вносит данные о стадии оказания государственной услуги в цифровую систему мониторинга оказания государственных услуг в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона.»;

пункт 113-1 изложить в следующей редакции:

«113-1. Услугодатель, в течение трех рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует информацию о порядке ее оказания и направляет информацию оператору «цифрового правительства» и в Единый контакт-центр.»;

пункт 116 изложить в следующей редакции:

«116. Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) организации по подтверждению подготовленности менеджеров и (или) ее филиалов (представительств) структурное подразделение получает через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz.»;

пункт 118 изложить в следующей редакции:

«118. Комитет в течение 2 (двух) рабочих дней рассматривает документы на соответствие организации по подтверждению подготовленности менеджеров требованиям настоящих Правил в части полноты представленных документов, указанных в пункте 115 настоящих Правил.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 2 (два) рабочих дня для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.

В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и направляет отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления.»;

пункт 119 изложить в следующей редакции:

«119. В случае предоставления организации полного пакета документов Комитет по цифровой системе внутреннего документооборота в течение 1 (одного) рабочего дня передает их в структурное подразделение уполномоченного органа курирующего образовательную деятельность в области здравоохранения (далее – структурное подразделение).»;

пункт 122 изложить в следующей редакции:

«122. В случае, если организация по подтверждению подготовленности менеджеров не соответствует условиям аккредитации, предусмотренным в приложении 20 к настоящим Правилам, Комитет направляет отказ.

При отказе в оказании государственной услуги заслушивание с услугополучателем не проводится.»;

пункты 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129 исключить;

пункт 144 изложить в следующей редакции:

«144. Сведения о государственной регистрации (перерегистрации) ПМА и ОО и (или) их филиалов (представительств) Комитет получает через веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz.»;

пункт 146 изложить в следующей редакции:

«146. Полнота представленных документов, указанных в пункте 143 настоящих Правил и сведений из сервиса цифровых документов, проверяется в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации документов.

В случаях обнаружения ошибок или неточностей в заявлении и (или) документах, представленных услугополучателем, их несоответствия требованиям по форме и содержанию, представления услугополучателем неполного пакета документов, услугодатель принимает заявление посредством цифрового листа ожидания.

При этом услугополучателю устанавливается срок – 2 (два) рабочих дня для устранения выявленных недостатков, указанный срок не включается в общий срок оказания государственной услуги.

В случае устранения недостатков днем приема заявления и (или) документов на получение государственной услуги считается день первоначального обращения услугополучателя.

Течение срока оказания государственной услуги возобновляется с момента устранения выявленных недостатков.»;

пункты 147 и 148 изложить в следующей редакции:

«147. В случае неустранения выявленных недостатков в установленный срок услугодатель отказывает в приеме заявления и документов и направляет отказ (в произвольной форме) в дальнейшем рассмотрении заявления, заверенный электронной цифровой подписью руководителя Комитета.

148. В случае предоставления ПМА и ОО полного пакета документов Комитет по цифровой системе внутреннего документооборота в течение 1 (одного) рабочего дня передает их в структурное подразделение.»;

пункт 151 изложить в следующей редакции:

«151. В случае, если ПМА и ОО не соответствуют условиям аккредитации, предусмотренным в приложении 24 к настоящим Правилам, Комитет направляет отказ.

При отказе в оказании государственной услуги заслушивание с услугополучателем не проводится.»;

пункты 152, 153, 154, 155, 156, 157 и 158 исключить;

приложение 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню;

приложение 4 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему Перечню;

приложение 5 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему Перечню;

приложение 9 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему Перечню;

приложение 15 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно
приложению 10 к настоящему Перечню.

Приложение 1 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 1
к Правилам оказания
государственной услуги
«Выдача лицензии на ввоз
на территорию
Республики Казахстан
из государств, не являющихся
членами Евразийского
экономического союза,
и вывоз с территории
Республики Казахстан
в эти государства органов
(части органа)
и (или) тканей (части ткани)
человека, крови
и ее компонентов»

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача
лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не
являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с
территории Республики Казахстан в эти государства органов (части органа)
и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов»**

1	Наименование государственной услуги	Выдача лицензии на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов.
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	отсутствует
3	Наименование услугодателя	Комитет медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz , www.elicense.kz (далее-Портал).
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	при выдаче лицензии на ввоз и (или) вывоз тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов – 3 (три) рабочих дня; при выдаче лицензии на ввоз и (или) вывоз органов (части органа) человека – 1 (один) рабочий день.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	электронная (частично цифровизированная)
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) лицензия на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, крови и ее компонентов по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам; 2) мотивированный отказ в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается платно организациям здравоохранения, взимается лицензионный сбор в размере 10 месячных расчетных показателей.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Перечень документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги: 1. Для ввоза органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, на территорию Республики Казахстан организация здравоохранения, осуществляющая деятельность по специальности «трансплантология: трансплантология органов (части органов), трансплантология тканей (части ткани), трансплантология консервированной роговичной ткани», «гематология» в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность, в случаях помещения органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека под таможенные процедуры экспорта или выпуска для внутреннего потребления подают: 1) при необходимости трансплантации в организациях здравоохранения: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню; 2) при необходимости диагностических исследований на территории Республики Казахстан: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя; электронная копия внешнеторгового договора (контракта), приложения и (или) дополнения к нему, а при отсутствии внешнеторгового договора (контракта) копия иного документа, подтверждающего намерения сторон в виде электронной копии; электронная копия разрешения государственных органов третьих стран, уполномоченных принимать решение о возможности ввоза или вывоза органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека; 3) при проведении совместных научных исследований:

заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню;

электронная копия внешнеторгового договора (контракта), приложения и (или) дополнения к нему, а при отсутствии внешнеторгового договора (контракта) копия иного документа, подтверждающего намерения сторон в виде электронной копии;

электронная копия разрешения государственных органов третьих стран, уполномоченных принимать решение о возможности ввоза или вывоза органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека.

2. Для вывоза органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека, с территории Республики Казахстан организация здравоохранения, осуществляющая деятельность по специальности «трансплантология: трансплантология органов (части органов), трансплантология тканей (части ткани), трансплантология консервированной роговичной ткани», «гематология» в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность, в случаях помещения органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека под таможенные процедуры экспорта или выпуска для внутреннего потребления подают:

1) при необходимости оказания медицинской помощи гражданину Республики Казахстан, находящемуся за пределами Республики Казахстан в случаях помещения органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека под таможенные процедуры экспорта или выпуска для внутреннего потребления:

заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню;

2) при необходимости диагностических исследований:

заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню;

электронная копия внешнеторгового договора (контракта), приложения и (или) дополнения к нему, а при отсутствии внешнеторгового договора (контракта) копия иного документа, подтверждающего намерения сторон в виде электронной копии;

электронная копия разрешения государственных органов третьих стран, уполномоченных принимать решение о возможности ввоза или вывоза органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека;

3) при проведении совместных научных исследований:

заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню;

электронная копия внешнеторгового договора (контракта), приложения и (или) дополнения к нему, а при отсутствии внешнеторгового договора (контракта) копия иного документа, подтверждающего намерения сторон в виде электронной копии;

электронная копия разрешения государственных органов третьих стран, уполномоченных принимать решение о возможности ввоза или вывоза органов (части органа) и (или) тканей (части ткани) человека;

4) в случаях, предусмотренных международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан:

заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню;

3. Для ввоза и вывоза крови и ее компонентов на территорию Республики Казахстан организация здравоохранения, осуществляющая деятельность в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность по специальности «заготовка крови» подают:

1) при необходимости оказания медицинской помощи на территории Республики Казахстан:

заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню;

2) при необходимости оказания медицинской помощи гражданину Республики Казахстан, находящемуся за пределами Республики Казахстан, а также реципиентам, проживающим за рубежом:

		электронная копия разрешения государственных органов третьих стран, уполномоченных принимать решение о возможности вывоза крови и ее компонентов. 3) при необходимости оказания медицинской помощи находящимся за пределами Республики Казахстан близким родственникам и супругам граждан Республики Казахстан: электронная копия разрешения государственных органов третьих стран, уполномоченных принимать решение о возможности вывоза крови и ее компонентов. 4) в случаях, предусмотренных международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан: заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню; 5) при направлении компонентов крови, заготовленных в государственных организациях здравоохранения, осуществляющих деятельность в сфере службы крови Республики Казахстан, за рубеж для производства плазменных препаратов крови на заводах иностранного производителя с целью обеспечения населения Республики Казахстан препаратами крови (контрактное фракционирование): заявление в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью услугополучателя согласно приложению к настоящему Перечню; электронная копия внешнеторгового договора (контракта), приложения и (или) дополнения к нему, а при отсутствии внешнеторгового договора (контракта) копия иного документа, подтверждающего намерения сторон в виде электронной копии; электронная копия разрешения государственных органов третьих стран, уполномоченных принимать решение о возможности вывоза крови и ее компонентов.
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории услугополучателей, филиала иностранного юридического лица; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям; 4) лицензиаром получен ответ от соответствующего согласующего государственного органа о несоответствии услугополучателя предъявляемым при лицензировании требованиям; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию; 6) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию; 7) установление недостоверности документов, предоставленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	1. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра. 2. Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи. 3. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан kmk@dsm.gov.kz. 4. Для лиц с ограниченными физическими возможностями наличие пандуса, кнопки вызова, тактильной дорожки для слепых и слабовидящих, зала ожидания, стойки с образцами документов. 5. Номера телефонов единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг – 1414, 8-800-080-7777

Приложение 2 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 1 к Правилам
оказания государственной
услуги «Выдача лицензии на
медицинскую деятельность»

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
«Выдача лицензии на медицинскую деятельность»**

1	Наименование государственной услуги	Выдача лицензии на медицинскую деятельность
2	Наименование под-вида (при наличии) государственной услуги	1. Выдача лицензии и/или приложения к лицензии. 2. Переоформление лицензии и/или приложения к ней. 3. Получение дубликата лицензии и/или приложения к лицензии.
3	Наименование услу-годателя	Территориальные департаменты Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан
4	Способы предостав-ления государствен-ной услуги и ее под-видов (при наличии)	веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz , www.elicense.kz (далее-Портал)
5	Срок оказания госу-дарственной услуги и ее подвидов (при наличии)	при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии – 13 (тринадцать) рабочих дней; при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 3 (три) рабочих дня; при выдаче дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии в случае утери или порчи, выданных в бумажной форме – 2 (два) рабочих дня.
6	Форма оказания го-сударственной услу-ги и ее подвидов (при наличии)	электронная (частично цифровизированная)
7	Результат оказания государственной услуги и ее подви-дов (при наличии)	лицензия и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, дубликат лицензии и (или) приложения к лицензии на медицинскую деятельность, либо мотивирован-ный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
8	Размер платы, взи-маемой с услугопо-лучателя при оказа-нии государствен-ной услуги, и спосо-бы ее взимания в случаях, предусмот-	Государственная услуга оказывается платно, взимается следующий лицензионный сбор: 1) за выдачу лицензии – 10 месячных расчетных показателей (далее – МРП); 2) за переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 МРП; 3) за выдачу дубликата лицензии – 100 % от ставки при выдаче лицензии.

	ренных законодательством Республики Казахстан	
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Перечень документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги: 1) для получения лицензии и приложения к лицензии: заявление по форме согласно приложению 2 (для физических лиц) и приложению 3 (для юридических лиц) к настоящим Правилам; форма сведений, подтверждающая наличие сведений и документов в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми при лицензировании медицинской деятельности, согласно приложению 1 к настоящему Перечню; диплом о высшем или среднем медицинском образовании (для услугополучателей, окончивших обучение до 2015 года); удостоверение о прохождении переподготовки или свидетельства о прохождении повышения квалификации в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-303/2020 «Об утверждении правил дополнительного и неформального образования специалистов в области здравоохранения, квалификационных требований к организациям, реализующим образовательные программы дополнительного и неформального образования в области здравоохранения, а также правил признания результатов обучения, полученных специалистами в области здравоохранения через дополнительное и неформальное образование» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21847); документ, подтверждающий трудовую деятельность работника, согласно заявляемым подвидам деятельности в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан, в случае отсутствия сведений о профилях работников и учета трудовых договоров в цифровой системе шлюз «цифрового правительства» (далее – ШЦП); документы, удостоверяющие право собственности или договора аренды, или договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом (ссуды), или доверительного управления имуществом, или договора государственно-частного партнерства, в случае отсутствия сведений в ШЦП; 2) при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии; заявление по форме согласно приложению 2 (для физических лиц) и приложению 3 (для юридических лиц) к настоящему Перечню; копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, за исключением документов, информация из которых содержится в государственных цифровых системах. Услугополучатель при получении переоформленной лицензии возвращает услугодателю ранее выданную на бумажном носителе лицензию и (или) приложение к лицензии. 3) для получения дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии: заявление по форме согласно приложению 4 (для физических лиц) и приложению 5 (для юридических лиц) к настоящему Перечню.
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) занятие видом деятельности запрещено законами Республики Казахстан для данной категории услугополучателей, филиала иностранного юридического лица; 2) не внесен лицензионный сбор; 3) услугополучатель не соответствует квалификационным требованиям; 4) лицензиаром получен ответ от соответствующего согласующего государственного органа о несоответствии услугополучателя предъявляемым при лицензировании требованиям;

		5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о приостановлении или запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, подлежащих лицензированию; 6) судом на основании представления судебного исполнителя временно запрещено выдавать услугополучателю-должнику лицензию; 7) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них.
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	1. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра. 2. Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. 3. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан kmk@dsm.gov.kz. 4. Для лиц с ограниченными физическими возможностями наличие пандуса, кнопки вызова, тактильной дорожки для слепых и слабовидящих, зала ожидания, стойки с образцами документов. 5. Номера телефонов единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг – 1414, 8-800-080-7777.

Приложение 3 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 2
к Правилам оказания
государственной услуги
«Выдача лицензии на
медицинскую деятельность»
форма

**Заявление физического лица для получения лицензии
и (или) приложения к лицензии**

В _____
(полное наименование лицензиара)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный
идентификационный номер.

Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или) подвида (подвидов)
деятельности) на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на
бумажном носителе)

Адрес местожительства физического лица _____

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Электронная почта _____

Телефоны _____

Факс _____

Банковский счет _____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)

(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы,

номер дома/здания (стационарного помещения)

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

1) все указанные данные являются официальными контактами и на них может
быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче
лицензии и (или) приложения к лицензии;

2) заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом
деятельности;

3) все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

4) заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного
доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в
цифровых системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Физическое лицо _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: «_____» _____ 20____ года.

Приложение 4 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 3 к Правилам оказания
государственной услуги
«Выдача лицензии на
медицинскую деятельность»
форма

**Заявление юридического лица для получения лицензии и (или) приложения
к лицензии**

В
(полное наименование лицензиара)
от

(полное наименование, местонахождение, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица) Прошу выдать лицензию и (или) приложение к лицензии на осуществление

(указать полное наименование вида деятельности и (или)
подвида(подвидов) деятельности) на бумажном носителе

(поставить знак X в случае, если необходимо получить лицензию на
бумажном носителе)

Адрес юридического лица _____

(почтовый индекс, страна (для иностранного юридического лица), область,
город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания
(стационарного помещения))

Электронная почта

Телефоны

Факс

Банковский счет _____
(номер счета, наименование и местонахождение банка)

Адрес объекта осуществления деятельности или действий (операций)
(почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование
улицы, номер дома, здания (стационарного помещения)).

Прилагается _____ листов.

Настоящим подтверждается, что:

1) все указанные данные являются официальными контактами и на них
может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в
выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии;

2) заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или)
подвидом деятельности;

3) все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются
действительными;

4) заявитель согласен на использование персональных данных
ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну,
содержащихся в цифровых системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к
лицензии.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия имя отчество (при его наличии))

Дата заполнения: «_____» _____ 20____ года.

Приложение 5 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 2 к Правилам выдачи заключений
(разрешительных документов) на ввоз на
территорию Республики Казахстан из
государств, не являющихся членами
Евразийского экономического союза, и вывоз с
территории Республики Казахстан в эти
государства образцов биологических материалов
человека, гемопоэтических стволовых клеток,
костного мозга, донорских лимфоцитов в целях
проведения неродственной трансплантации,
половых клеток и эмбрионов

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Выдача
заключений (разрешительных документов) на ввоз на территорию
Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского
экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти
государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических
стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях
проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов»**

1	Наименование государственной услуги	Выдача заключений (разрешительных документов) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	отсутствует
3	Наименование услугодателя	Территориальные департаменты государственного органа в сфере оказания медицинских услуг (помощи) (далее – услугодатель).
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz , www.elicense.kz (далее – портал)

5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1 (один) рабочий день
6	Форма оказания и ее подвидов (при наличии)	электронная (частично цифровизированная)
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Заключение (разрешительный документ) на ввоз на территорию Республики Казахстан из государств, не являющихся членами Евразийского экономического союза, и вывоз с территории Республики Казахстан в эти государства образцов биологических материалов человека, гемопоэтических стволовых клеток, костного мозга, донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, половых клеток и эмбрионов либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги в произвольной форме.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем)
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Перечень документов и сведений, необходимых для оказания государственной услуги: 1. Для получения заключения (разрешительного документа) на ввоз либо вывоз гемопоэтических стволовых клеток (костного мозга), донорских лимфоцитов в целях проведения неродственной трансплантации, организация здравоохранения, имеющая лицензию на медицинскую деятельность по специальности «трансплантация клеток», «аутологичная трансплантация гемопоэтических стволовых клеток» и (или) «гематология» предоставляет следующие документы: заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; подтверждение (в произвольной форме) от медицинской организации, в которой планируется проведение неродственной трансплантации гемопоэтических стволовых клеток (костного мозга), донорских лимфоцитов от донора реципиенту с указанием сведений об информированном согласии донора и реципиента и даты планируемого проведения неродственной трансплантации. 2. Для получения заключения (разрешительного документа) на ввоз либо вывоз половых клеток и эмбрионов юридическое лицо предоставляет следующие документы: 1) в случае необходимости экстракорпорального оплодотворения в организациях здравоохранения Республики Казахстан: заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; подтверждение (в произвольной форме) от медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность по специальности «акушерство и гинекология» и (или) «урология»; 2) в случае необходимости диагностических исследований: заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам; 3) в случае проведения совместных научных исследований: заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам; электронная копия документа, подтверждающего занятие научной деятельностью организации здравоохранения, принимающей или отправляющей материалы (половые клетки, эмбрионы);

		4) в случае необходимости проведения экстракорпорального оплодотворения донора, проживающего на территории Республики Казахстан, реципиента, проживающего за рубежом: заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам; подтверждение (в произвольной форме) от медицинской организации, проводящей экстракорпоральное оплодотворение и имеющей лицензию на медицинскую деятельность по специальности «акушерство и гинекология» и (или) «урология». 5) в случаях, предусмотренных международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан: заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. 3. Для получения заключения (разрешительного документа) на ввоз либо вывоз образцов биологических материалов человека юридическое лицо предоставляет следующие документы: 1) в случае необходимости оказания медицинской помощи на территории Республики Казахстан; заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам; подтверждение (в произвольной форме) от медицинской организации, принимающей образцы биологических материалов и в которой планируется оказание медицинской помощи; 2) в случае необходимости диагностических исследований на территории Республики Казахстан; заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам; 3) в случае проведения совместных научных исследований: заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам; электронная копия документа, подтверждающего занятие научной деятельностью юридического лица, принимающего или отправляющего биологические материалы; 4) в случае необходимости проведения лабораторных исследований по системе-HLA для подтверждения тканевой совместимости донора, проживающего за рубежом, и реципиента, проживающего в Республике Казахстан, а также проведения иммуностимуляции реципиента в рамках трансплантации гемопоэтических стволовых клеток: заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам; подтверждение (в произвольной форме) от медицинской организации, отправляющей и (или) принимающей образцы биологических материалов. Услугодатель из соответствующих государственных цифровых систем, через шлюз «цифрового правительства», из сервиса цифровых документов либо из цифровой системы «elicense.kz» получает сведения: о ратифицированных Республикой Казахстан международных договорах; о наличии лицензии на медицинскую деятельность и приложения к лицензии по специальностям «трансплантация клеток», «аутологичная трансплантация гемопоэтических стволовых клеток», «гематология», «акушерство и гинекология», «урология»; о государственной регистрации (перерегистрации) (в случае, если юридическое лицо является резидентом).
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки;

		4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной или социально ответственной услуги; 7) неустранение выявленных недостатков по истечении срока приостановления оказания государственной или социально ответственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 4) пункта 2 статьи 18-2 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах».
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	1. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра. 2. Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписью. 3. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан kmk@dsm.gov.kz. 4. Номера телефонов единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг – 1414, 8-800-080-7777

Приложение 6 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 2
к Правилам аккредитации
в области здравоохранения
форма

**Условия для получения свидетельства об аккредитации по осуществлению
аккредитации медицинских организаций**

№	Условие	Документ	Дополнительная информация
1	Наличие правоустанавливающих документов субъекта здравоохранения, согласно которым подготовка медицинских организаций к аккредитации и другие направления аккредитации медицинских организаций являются одним из видов деятельности.	Устав (для юридических лиц) или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (для лиц, осуществляющих деятельность на основании типового устава).	
2.	Наличие помещения.	Документ, подтверждающий право собственности, право временного владения и (или) пользования помещением (за плату или безвозмездно).	
3.	Наличие документа, подтверждающего планирование деятельности в области аккредитации медицинских организаций, в том числе по прохождению обучения по вопросам аккредитации, участию в конференциях, проведения разъяснительной работы (семинары, встречи, симпозиумы) по вопросам аккредитации медицинских организаций.	Стратегический план на 5 (пять) лет. Операционный план до окончания текущего календарного года.	
4.	Наличие утвержденного бюджета, обеспечивающего соответствующие ресурсы для выполнения поставленных целей и задач.	Утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности /план развития.	
5.	Наличие документа, определяющего порядок работы комиссии по аккредитации.	Положение о комиссии.	
6	Наличие документа, подтверждающего ознакомление работников организации с Кодексом чести медицинских и фармацевтических работников Республики Казах-		

	стан, утвержденного приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-319/2020 (далее – Кодекс чести).	Документ об ознакомлении работников организации с Кодексом чести.	
7.	Наличие документа, регламентирующего принцип конфиденциальности проведения внешней комплексной оценки и защите информации, полученной от медицинской организации в ходе внешней комплексной оценки.	Документ, регламентирующий порядок обращения с конфиденциальной информацией.	
8.	Наличие должностных инструкций с определением функций и полномочий руководителя организации и сотрудников.	Утвержденные должностные инструкции на всех специалистов.	
9.	Наличие внутренних правил и процедуры по управлению персоналом (назначение, отбор, обучение, оценка, поощрение).	Утвержденные внутренние нормативные документы.	
10.	Наличие системы внутреннего финансового контроля и аудита.	Утвержденное положение о службе внутреннего аудита.	
11.	Наличие программного обеспечения, серверного и (или) коммутационного оборудования либо виртуального (облачного) сервера для обеспечения кибербезопасности хранимых данных аккредитованных медицинских организаций.	Документ, подтверждающий наличие серверного, коммутационного оборудования либо виртуального (облачного) сервера на праве собственности, праве временного владения и (или) пользования (за плату или безвозмездно). Перечень программного обеспечения.	
12.	Наличие собственного функционирующего интернет - ресурса (веб-сайт) с содержанием актуальной информации на казахском и русском языках по процедуре аккредитации медицинских организаций.	Ссылка на веб-сайт (скриншот страниц веб-сайта).	
13.	Наличие формы договора между субъектом и медицинской организацией с указанием предмета, условий, прав, обязанностей и ответственности сторон.	Типовая форма договора между аккредитованным субъектом здравоохранения и медицинской организацией на проведение внешней комплексной оценки.	
14.	Наличие экспертов по внешней комплексной оценке в области здравоохранения. Список экспертов по внешней комплексной оценке в количестве не менее 20 экспертов, из которых не менее 40% с высшим медицинским образованием, не менее 30% с высшим и (или) средним медицинским образованием по специальности «Сестринское дело», соответствующих критериям пункта 58 настоящих Правил, с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), места работы, сведений по обучению по вопросам аккредитации на основе обучающих программ, аккредитованных международной организацией по качеству в здравоохранении и опыту в области аккредитации.	Электронная база данных/ реестр экспертов, размещенная на веб-сайте субъекта. Электронные копии документов, подтверждающие трудовую деятельность, согласно статье 35 Трудового кодекса Республики Казахстан либо гражданско-правовых договоров, подтверждающих опыт работы.	
15.	Документы, подтверждающие обучение экспертов для проведения внешней комплексной оценки медицинских организаций.	Документы, подтверждающие обучение по вопросам аккредитации медицинских организаций в соответствии с международными стандартами.	
16.	Наличие сертификата от международной организации по качеству в здравоохранении об аккредитации в качестве аккредитующего органа (для субъектов, ранее аккредитованных в качестве аккредитующего органа).	Сертификат об аккредитации в качестве аккредитующего органа.	

17.	Наличие свидетельства об институциональном членстве в международной организации по качеству в здравоохранении (для субъектов, впервые претендующих на аккредитацию в качестве аккредитующего органа).	Свидетельство об институциональном членстве в международной организации по качеству в здравоохранении.	
18.	Документ, подтверждающий возможность оказания государственной услуги «Аккредитация медицинских организаций в целях признания соответствия их деятельности стандартам аккредитации» посредством портала «Е-лицензирование».	Документ, составленный в соответствии с гражданским законодательством и подтверждающий о наличии доступа к portalу «Е-лицензирование».	

Примечание:

В графе «Дополнительная информация» указываются сведения о предоставляемом документе согласно условию.

*Договора временного владения и пользования заключаются на срок не менее 5 лет.

Приложение 7 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 4
к Правилам аккредитации
в области здравоохранения
форма

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
«Аккредитация организации, осуществляющей оценку знаний и навыков
обучающихся, выпускников профессиональной подготовленности и
специалистов в области здравоохранения»**

1	Наименование государственной услуги	Аккредитация организации, осуществляющей оценку знаний и навыков обучающихся, выпускников профессиональной подготовленности и специалистов в области здравоохранения.
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует.
3	Наименование услугодателя	Комитет медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz www.elicense.kz (далее – портал) 2) через канцелярию Комитета;
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	С момента регистрации заявления Комитетом 13 (тринадцать) рабочих дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично цифровизированная)/бумажная.
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) свидетельство об аккредитации организации, осуществляющей оценку знаний и навыков обучающихся, выпускников, профессиональной подготовленности специалистов в области здравоохранения по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам; 2) мотивированный отказ (в произвольной форме) в оказании государственной услуги
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в	Государственная услуга оказывается бесплатно.

	случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) услугодатель – с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней; 2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Для получения свидетельства об аккредитации по оценке знаний и навыков обучающихся, выпускников профессиональной подготовленности и специалистов в области здравоохранения предоставляются следующие документы: 1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Перечню; 2) сведения о специалистах организации по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам; 3) сведения о наличии симуляционного оборудования, аппаратуры и медицинского инструментария по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам; 4) документы, предусмотренные в условиях для получения свидетельства об аккредитации организацией, осуществляющей оценку знаний и навыков обучающихся, выпускников профессиональной подготовленности и специалистов в области здравоохранения по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. При обращении организации по оценке через портал документы подаются в виде электронных копий документов. При обращении организации по оценке через канцелярию Комитета документы подаются в копиях с предоставлением оригиналов для сверки либо электронных копий на электронную почту kmk@dsm.gov.kz или на компакт-диске (оптический носитель информации).
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной или социально ответственной услуги; 7) неустранение выявленных недостатков по истечении срока приостановления оказания государственной или социально ответственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 4) пункта 2 статьи 18-2 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах».
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и че-	1. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра. 2. Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписью.

	рез Государственную корпорацию.	3. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан kmk@dsm.gov.kz. 4. Для лиц с ограниченными физическими возможностями наличие пандуса, кнопки вызова, тактильной дорожки для слепых и слабовидящих, зала ожидания, стойки с образцами документов. 5. Номера телефонов единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг – 1414, 8-800-080-7777.
--	---------------------------------	--

Приложение 8 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 5
к Правилам аккредитации
в области здравоохранения
форма

**Условия для получения свидетельства об аккредитации организацией,
осуществляющей оценку знаний и навыков обучающихся, выпускников
профессиональной подготовленности и специалистов
в области здравоохранения**

№	Условие	Документ	До- пол- ни- тель- ная ин- фор- ма- ция
1	Наличие правоустанавливающих документов, согласно которым оценка знаний и навыков обучающихся, выпускников профессиональной подготовленности и специалистов в области здравоохранения (далее – оценка знаний и навыков) является одним из видов деятельности организации.	Устав организации или справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (для лиц, осуществляющих деятельность на основании типового устава).	
2.	Наличие помещения, оборудованного системой видеонаблюдения (аудиозапись и видеозапись) для проведения оценки знаний и навыков.	Документ*, подтверждающий наличие помещения, оборудованного системой видеонаблюдения (аудиозапись и видеозапись) для проведения оценки знаний и навыков на праве собственности, право временного владения и (или) пользования помещением (за плату или безвозмездно).	
3.	Обеспечение доступности для специалистов в области здравоохранения процедуры оценки знаний и навыков.	Документ, подтверждающий осуществление оценки знаний и навыков в столице, областях, городах республиканского значения.	
4.	Наличие документа, подтверждающего планирование деятельности.	Стратегический план на 5 (пять) лет. Операционный план до окончания текущего календарного года.	
5.	Наличие утвержденного бюджета, обеспечивающего соответствующие ресурсы для выполнения поставленных целей и задач.	Утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности /план развития.	

6.	Наличие документа, регламентирующего этические нормы, которыми руководствуются сотрудники субъекта в коллективе, а также при взаимодействии с экспертами, заинтересованными сторонами и с населением.	Электронные копии утвержденных этических норм.	
7.	Наличие должностных инструкций с определением функций и полномочий руководителя организации и сотрудников.	Утвержденные должностные инструкции на всех специалистов.	
8.	Наличие внутренних правил и процедуры по управлению персоналом (назначение, отбор, обучение, оценка, поощрение).	Утвержденные внутренние нормативные документы.	
9.	Наличие системы внутреннего финансового контроля и аудита.	Утвержденное положение о службе внутреннего аудита.	
10.	Наличие единой автоматизированной цифровой системы оценки с возможностью интеграции с порталом цифрового правительства с соответствующим уровнем кибербезопасности.	Документ, подтверждающий наличие функционирующей единой автоматизированной цифровой системы (платформы).	
11.	Наличие документа, регламентирующего принцип конфиденциальности и целостности служебной информации.	Документ, регламентирующий порядок обращения с конфиденциальной информацией.	
12.	Наличие программного обеспечения, серверного и (или) коммутационного оборудования либо виртуального (облачного) сервера для обеспечения оценки знаний и навыков.	Документ, подтверждающий наличие серверного, коммутационного оборудования либо виртуального (облачного) сервера на праве собственности, праве временного владения и (или) пользования (за плату или безвозмездно)*. Перечень программного обеспечения.	
13.	Наличие собственного функционирующего интернет - ресурса (веб-сайт) с содержанием актуальной информации на казахском и русском языках по вопросам оценки знаний и навыков специалистов в области здравоохранения.	Ссылка на веб-сайт (скриншот страниц веб-сайта).	
14.	Наличие функционирующего телефона для справок.	Функционирующий телефонный номер, указанный на веб-сайте организации.	
15.	Наличие функционирующей единой цифровой системы для проведения оценки знаний и навыков с системой идентификации личности (видеозахвата) при тестировании.	Документы, подтверждающие наличие цифровой системы для проведения оценки знаний и навыков на праве собственности, праве временного владения и (или) пользования (за плату или безвозмездно)*.	
16.	Наличие компьютерной техники и другого оборудования (техники) для обеспечения качества услуг по проведению оценки знаний и навыков. В случае применения дистанционных технологий наличие системы онлайн прокторинга.	Документы, подтверждающие наличие компьютерной и другого оборудования (техники) на праве собственности, праве временного владения и (или) пользования (за плату или безвозмездно) *.	
17.	Наличие клинических станций, материально-технического оснащения, соответствующие проведению оценки знаний и навыков согласно приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 декабря 2020 года № КР ДСМ-249/2020 «Об утверждении правил оценки знаний и навыков обучающихся, оценки профессиональной подготовленности выпускников образовательных программ в области здравоохранения и специалистов в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21763) (далее – Правила оценки).	Документ, подтверждающий наличие клинических станций, материально-технического оснащения на праве собственности, праве временного владения и (или) пользования (за плату или безвозмездно)*. Перечень клинических станций, материально-технического оснащения.	
18.	Наличие симуляционного оборудования (манекены, фантомы, муляжи либо автоматизированные виртуальные модели, интерактивные обучающие компьютерные программы, аудио-видео материалы) и расходных материалов для организации и проведения оценки знаний и навыков специалистов в области здравоохранения согласно Правилам оценки.	Перечень симуляционного оборудования, аппаратуры и медицинского инвентария организации по оценке по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам. Документы подтверждающие наличие симуляционного оборудования и	

		расходных материалов на праве собственности, праве временного владения и (или) пользования (за плату или безвозмездно) *.	
19.	Наличие специалистов с опытом работы не менее трех лет в области здравоохранения, медицинского образования, бизнеса и права, цифровых систем и технологий и обученных по вопросам организации и проведения оценки знаний и навыков.	Сведения о специалистах организации по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам. Электронные копии документов, подтверждающих обучение. Электронные копии документов в соответствии со статьей 35 Трудового кодекса Республики Казахстан либо гражданско-правовых договоров, подтверждающих опыт работы.	
20.	Наличие экспертов по разработке и экспертизе экзаменационного тестового материала для проведения оценки знаний и навыков, независимой оценки научно-педагогических кадров, обучающихся и выпускников организаций образования и науки в области здравоохранения.	Список экспертов в области здравоохранения в разрезе специальностей. Электронные копии документов, подтверждающих обучение по разработке и экспертизе экзаменационного тестового материала Электронные копии документов, подтверждающие трудовую деятельность, согласно статье 35 Трудового кодекса Республики Казахстан либо гражданско-правовых договоров, подтверждающих опыт работы.	
21.	Наличие банка тестовых заданий, разработанных в соответствии с требованиями уполномоченного органа в области здравоохранения для проведения оценки знаний и навыков и независимой оценки научно-педагогических кадров, обучающихся и выпускников медицинских организаций образования и науки, не менее 200 тестовых заданий по каждой медицинской, фармацевтической специальности на казахском, русском языках.	Тестовые задания (не менее 200 тестовых заданий по каждой медицинской, фармацевтической специальности согласно приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 ноября 2020 года № ҚР ДСМ-218/2020 «Об утверждении перечня специальностей и специализаций, подлежащих сертификации специалистов в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21699) на казахском, русском языках).	
22.	Наличие банка клинических сценариев, разработанных для проведения оценки знаний и навыков: не менее 10 клинических случаев по основным профилям медицинских специальностей (терапия, хирургия, педиатрия, акушерство и гинекология, анестезиология и реаниматология, стоматология).	Электронная база клинических сценариев (не менее 10 клинических случаев по основным медицинским специальностям).	

Примечание:

В графе «Дополнительная информация» указываются сведения о предоставляемом документе согласно условию.

* Договора временного владения и пользования заключаются на срок не менее 5 лет.

Приложение 9 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 9
к Правилам аккредитации
в области здравоохранения
форма

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
«Аккредитация медицинских организаций в целях признания соответствия
их деятельности стандартам аккредитации»**

1	Наименование государственной услуги	Аккредитация медицинских организаций в целях признания соответствия их деятельности стандартам аккредитации.
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует.
3	Наименование услугодателя	Организация, аккредитованная Комитетом медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – аккредитующий орган).
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Веб–портал «цифрового правительства» www.egov.kz www.elicense.kz (далее – портал).
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	27 (двадцать семь) рабочих дней со дня регистрации заявления аккредитующим органом.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично цифровизированная).
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) свидетельство об аккредитации по осуществлению аккредитации медицинских организаций по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню; 2) мотивированный отказ (в произвольной форме) в оказании государственной услуги
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается платно. Стоимость услуг размещается на официальном сайте аккредитующей организации.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ; 2) график работы аккредитующего органа - с понедельника по пятницу с 9.00 часов до 18.00 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.00 часов. В случае обращения субъекта здравоохранения после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и регистрация документов осуществляется следующим рабочим днем.

10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Заявление на прохождение внешней комплексной оценки по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной или социально ответственной услуги; 7) неустранение выявленных недостатков по истечении срока приостановления оказания государственной или социально ответственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 4) пункта 2 статьи 18-2 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах».
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию.	1. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра. 2. Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписью. 3. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан kmk@dsm.gov.kz. 4. Для лиц с ограниченными физическими возможностями наличие пандуса, кнопки вызова, тактильной дорожки для слепых и слабовидящих, зала ожидания, стойки с образцами документов. 5. Номера телефонов единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг – 1414, 8-800-080-7777

Приложение 10 к Перечню
некоторых приказов
Министра здравоохранения
Республики Казахстан,
в которые вносятся
изменения и дополнение

Приложение 15
к Правилам аккредитации
в области здравоохранения
форма

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги
«Аккредитация субъектов здравоохранения, осуществляющих независимую
экспертизу в области здравоохранения»**

1	Наименование государственной услуги	Аккредитация субъектов здравоохранения, осуществляющих независимую экспертизу в области здравоохранения.
2	Наименование подвида (при наличии) государственной услуги	Отсутствует.
3	Наименование услугодателя	Комитет медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет)
4	Способы предоставления государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) веб-портал «цифрового правительства» www.egov.kz www.elicense.kz (далее – портал) 2) через канцелярию Комитета;
5	Срок оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	С момента регистрации заявления Комитетом 13 (тринадцать) рабочих дней.
6	Форма оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Электронная (частично цифровизированная)/бумажная
7	Результат оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	1) свидетельство об аккредитации на осуществление независимой экспертизы в области здравоохранения по форме согласно приложению 18 к настоящим Правилам; 2) мотивированный отказ (в произвольной форме) в оказании государственной услуги.
8	Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Государственная услуга оказывается бесплатно.
9	График работы услугодателя, Государственной корпорации и объектов информации	1) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя). 2) канцелярия Комитета - с понедельника по пятницу с 9.00 часов до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов. В случае обращения субъекта здравоохранения после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству

		Республики Казахстан, прием заявления и регистрация документов осуществляется следующим рабочим днем.
10	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и ее подвидов (при наличии)	Для получения свидетельства об аккредитации на осуществление независимой экспертизы в области здравоохранения предоставляются следующие документы: 1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню основных требований к оказанию; 2) документы, предусмотренные в условиях для получения свидетельства об аккредитации на осуществление независимой экспертизы в области здравоохранения по форме согласно приложению 16 к настоящим Правилам. 3) сведения о специалистах организации по форме согласно приложению 17 к настоящим Правилам. При обращении субъекта здравоохранения через портал документы подаются в виде электронных копий документов. При обращении субъекта здравоохранения через канцелярию Комитета документы подаются в копиях с предоставлением оригиналов для сверки либо электронных копий на электронную почту kmk@dsm.gov.kz или на компакт-диске (оптический носитель информации).
11	Основания для отказа в оказании государственной услуги и ее подвидов (при наличии), установленные законами Республики Казахстан	1) установлена недостоверность документов, представленных услугополучателем для получения лицензии, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 3) отрицательный ответ уполномоченного государственного органа на запрос о согласовании, который требуется для оказания государственной услуги, а также отрицательное заключение экспертизы, исследования либо проверки; 4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги; 5) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги; 6) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной или социально ответственной услуги; 7) неустранение выявленных недостатков по истечении срока приостановления оказания государственной или социально ответственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 4) пункта 2 статьи 18-2 Закона Республики Казахстан «О государственных и социально ответственных услугах».
12	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию.	1. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, а также единого контакт-центра. 2. Услугополучатель получает государственную услугу в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписью. 3. Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на интернет-ресурсе Комитета медицинского контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан kmk@dsm.gov.kz.

	4. Для лиц с ограниченными физическими возможностями наличие пандуса, кнопки вызова, тактильной дорожки для слепых и слабовидящих, зала ожидания, стойки с образцами документов. 5. Номера телефонов единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг – 1414, 8-800-080-7777.
--	--